

Inhalt

Textfelder Sonderfunktionen

- Tabulatoren
- Tabulatoren mit Ausrichtung
- Zeilendurchschuss
- Schriftart / Schriftgröße
- Abhängige Darstellung
- Mehrfachabhängigkeiten ODER Bedingung / Mehrfachabhängigkeiten UND Bedingung
- Nachrückung / Zeile Löschen
- Leerzeile einfügen
- Regelausführung abhängig von der Textlänge
- Blocksatz
- Wortabstand
- Erzwungene Umbrüche Umbruch NACH / Erzwungene Umbrüche Umbruch VOR
- Zeichenabstand
- Horizontale Skalierung von Text
- Überstreichen / Durchstreichen
- Vertikalen Textversatz
- Einzug der ersten Zeile / Einzüge

Bildfelder Sonderfunktionen

- Einfacher Bildupload
- Upload mit Prüfung und Beschnitt
- Feste Bildebenen
- Benutzerabhängige Bilddarstellung

Layoutregeln

- Vertikaler Mittelsatz
- Mehrzeiliges Eingabefeld
- Unten Ausrichten
- Y-Position mit Verkettung
- Boxunterkante aus Verkettung
- Individuelle Textgröße
- X-Position mit Verkettung
- Oberkante aus Verkettung
- Individueller Zeilendurchschuss
- Mehrzeiliges Eingabefeld (Big)

Erweiterter Bearbeitungsmodus in der Kundenansicht

Feld Spezialoptionen

- Individuelle Textgröße
- Präfix
- Suffix
- Beispieltext
- Standardtext (Vorausfüllung)
- CSS-Angabe
- Rich Text-Editor
- Kapitälchen
- Auswahlliste (Pull Down Menu)

Verwendung von Schmuckfarben in der Print-Lounge

Beispiele

Textfelder Sonderfunktionen

Innerhalb des Layouters werden Regel und Abhängigkeiten direkt in das Textfeld eingegeben. Hier stehen Ihnen verschiedenste Optionen zur Verfügung.

Unten aufgelistet erhalten Sie einen Überblick über diese Funktionen.

{ }	=	Textfeld wird als Eingabefeld in der Kundenansicht ausgegeben
<i>Beispiel:</i>	=	<i>Muster Deutschland GmbH {Strasse} {PLZ {Ort}}</i>
Tabulatoren		
<tab (WERT WERT)>	=	Setzt einen Tabulator Mind. Zwei Wert / Interpunktion mit PUNKT / Werte werden mit einem Leerzeichen getrennt / Tabulator gilt für das gesamte Textfeld bis eine neuer Tabulatorwert gesetzt wird.
<T>	=	Setzt einen Tabulator
<i>Beispiel:</i>	=	<i><tab (29.87 49.79)>Telefon: <T>+49<T>{Telefonnummer}</i>
Tabulatoren mit Ausrichtung		
<tab (WERT WERT WERT) tabalignment (AUSRICHTUNG AUSRICHTUNG AUSRICHTUNG)>	=	Mögliche AUSRICHTUNGEN left right center
<i>Beispiel:</i>	=	<i><tab (10 30.6 80) tabalignment (left center right)> Telefon: <T>{Artikel}<T>{Text}<T>{Preis}</i>
Zeilendurchschuss		
<leading=WERT>	=	Überschreib den Zeilendurchschuss ab Eingabe / Wert in PUNKT / gilt bis neuer Leadingwert im Textfeld deklariert wird
<i>Beispiel:</i>	=	<i>Muster Deutschland GmbH <leading=7>Alfred-Nobel-Straße 10 40789 Monheim <leading=10>Tel +49 2173 48 4848 Fax +49 2173 48 4841</i>
Schriftart / Schriftgröße		
 	=	Überschreib die Schriftart ab Eingabe / Exakter Name aus der Schriftenverwaltung erforderlich / gilt bis neuer Schrifttyp Ende mit gesetzt ist (ist erforderlich)
<fontsize=WERT>	=	Überschreib die Schriftgröße ab Eingabe / WERT in PUNKT / gilt bis neuer Schriftgröße im Textfeld deklariert wird

<i>Beispiel:</i>	=	Muster Deutschland GmbH <fontsize=8>Alfred-Nobel- Straße 10 40789 Monheim <fontsize=7>Tel +49 2173 48 4848 Fax +49 2173 48 4841
Abhängige Darstellung Die Darstellung von einem Element (z.B. Text) wird in Abhängigkeit gesetzt. [WERT:AUSGABE]	=	WERT = Definiert das Eingabefeld oder Datenbankfeld welches gefüllt sein muss um die AUSGABE darzustellen
<i>Beispiel:</i>	=	[Privat Telefon:Tel] (Ist das Feld Privat Telefon gefüllt wird auch der Text „Tel“ dargestellt.)
Die Darstellung von einem Element (z.B. Text) wird in Abhängigkeit mit einem weiteren Datenbankfeld gesetzt. [WERT:{WERT2}]	=	WERT = Definiert das Eingabefeld oder Datenbankfeld welches gefüllt sein muss um die AUSGABE darzustellen {WERT2} = Definiert das Datenbankfeld das in Abhängigkeit steht
<i>Beispiel:</i>	=	[Privat Telefon:{Laenderkennung Privat}] Ist das Eingabefeld Privat Telefon nicht gefüllt wird auch nicht das Eingabefeld Laenderkennung Privat dargestellt – Auch wenn dieses Eingegeben wurden ist.
Mehrfachabhängigkeiten ODER Bedingung Die Darstellung von einem Element (z.B. Text) wird in Mehrfachabhängigkeit gesetzt. [%Feld1%Feld2:Zeige diesen Text]]	=	Feld1 und Feld2 = Eines dieser Eingabefelder oder Datenbankfelder muss gefüllt sein um die AUSGABE darzustellen. Mindestes ein Feld // mehrere Felder mit % trennen
<i>Beispiel:</i>	=	[%Privat Strasse%Privat Ort%Privat Tel %Privat Fax:Privat: Ist eines der Felder Privat Strasse, Privat Ort, Privat Tel, Privat Fax gefüllt soll „Privat:“ angezeigt werden.
Mehrfachabhängigkeiten UND Bedingung Die Darstellung von einem Element (z.B. Text) wird in Mehrfachabhängigkeit gesetzt. [&Feld1&Feld2:Zeige diesen Text]]	=	Feld1 und Feld2 = Definiert die Eingabefelder oder Datenbankfelder welche ausgefüllt sein müssen um die AUSGABE darzustellen. Mindestes ein Feld // mehrere Felder mit & trennen
<i>Beispiel:</i>	=	[&Privat Strasse&Privat Ort:Privat: Sind die Felder Privat Strasse UND Privat Ort gefüllt wird das Wort „Privat:“ angezeigt.
Nachrückung / Zeile Löschen [WERT:\$LF]	=	Ist WERT <u>nicht</u> gefüllt wird die gesamte Zeile gelöscht. Weitere Zeilen rücken nach
<i>Beispiel:</i>	=	Mobil: [Privat Mobil:\$LF] Ist das Eingabefeld Privat Mobil nicht gefüllt wird die gesamte Zeile gelöscht.
Leerzeile einfügen [WERT:+LF]	=	Es wird eine Leerzeile eingefügt wenn eine Wert <u>nicht</u> gefüllt ist
<i>Beispiel:</i>	=	[Privat Telefon:+LF]

		<i>Es wird eine Leerzeile eingefügt wenn die Variable Privat Telefon nicht gefüllt ist.</i>
Regelausführung abhängig von der Textlänge [#:WERT:EINFÜGEN:FELDNAMEN]	=	Wenn der Inhalt eines Feldes länger ist als eine bestimmte Größe in Prozent (WERT) des Textfeldes, wird ein Befehl eingefügt. Weiter ist es auch Möglich mehrere FELDNAMEN zu verwenden bzw zu Verknüpfen. [#:85::Telefonnummer:Mobilnummer]
<i>Beispiel:</i>	=	<i>[#:80:<charspacing=-5>:E-Mail]</i> <i>Wenn die Zeichenlänge einer E-Mailadresse 80% der Feldgröße erreich, wird der Zeichenabstand (charspacing) abgeändert.</i> <i>[#:85:<fontsize=10>:Telefonnummer]</i> <i>Wenn Telefonnummer länger ist 85% der Textboxlänge wird die Schriftgrößer auf 10 Punkt gesetzt.</i>
Blocksatz	=	Innerhalb eines Textfeldes wird ein erzugender Blocksatz mit folgnen Befehl hervorgerufen: <lastalignment=justify><maxspacing=30><spreadlimit=5><nofitlimit=50>
Wortabstand Der Abstand zwischen Wörtern wird manipuliert <wordspacing WERT>	=	Überschreib den Wortabstand ab Eingabe / Wert in Prozent des Wortabstandes (abhängig von der Schriftgröße) / gilt bis neuer wordspacingwert im Textfeld deklariert wird Negative Werte mit „-“ Positive Werte ohne Operatoren
<i>Beispiel:</i>	=	<wordspacing 0>Fax<T><wordspacing -50%>{Fax}{Fax:\$LF} <wordspacing 0>Mobil:<T><wordspacing -50%>{Mobil} <i>Der Wortabstand wird für die Telefon und Mobilnummer verringert.</i>
Erzwungene Umbrüche Umbruch NACH Ist ein oder mehrere Strings zu lang wird dieser an <u>nach</u> der definierten Stelle umbrochen. [\:WERT:TRENNZEICHEN:STRING 1:STRING 2]	=	WERT= in Prozent // Sind die Strings (z.b. String 1 und String 2 länger als x Prozent des Textfeldes wird umbrochen TRENNZEICHEN = Soll der Umbruch <u>nach</u> einen definierten Zeichen stattfinden ist dieser hier einzugeben // OPTIONAL STRING 1 = Die Kundeneingabe die auf Länge überprüft wird. Mindestens ein String muss eingegeben werden. Sollen mehrere Strings mit „:“ trennen. Sofern kein Trennzeichen angegeben wurde wird an der Position getrennt in der diese Anweisung platziert ist.
<i>Beispiel:</i> <i>(Trennung nach dem @)</i> <i>Beispiel:</i> <i>(Trennung an einer definierten Stellen)</i>	=	<i>[E-Mail:E-Mail]<T>[\:80:@:E-Mail]{E-Mail}{E-Mail:\$LF}</i> <i>Ist die Eingegebene E-Mail länger als 80% der Textfeldgröße wird die E-Mail nach dem „@“ umgebrochen.</i> <i>{Funktion}[\:90::Funktion:Position] {Position}</i> <i>Sind die Eingaben der Funktion UND der Position insgesamt länger als 90% der Textfeldgröße wird nach der Funktion umgebrochen.</i>
Erzwungene Umbrüche Umbruch VOR Ist ein oder mehrere Strings zu	=	WERT= in Prozent // Sind die Strings (z.b. String 1 und String 2 länger als x Prozent des Textfeldes wird

lang wird dieser an <u>vor</u> der definierten Stelle umbrochen.		umbrochen TRENnzeichen = Soll der Umbruch <u>vor</u> einen definierten Zeichen stattfinden ist dieser hier einzugeben // OPTIONAL STRING 1 = Die Kundeneingabe die auf Länge überprüft wird. Mindestens ein String muss eingegeben werden. Sollen mehrere Strings mit „:“ trennen. Sofern kein Trennzeichen angegeben wurde wird an der Position getrennt in der diese Anweisung platziert ist.
[/:WERT:TRENnzeichen:STRING 1:STRING 2]		
<i>Beispiel:</i> (Trennung nach dem @)	=	[E-Mail:E-Mail]<T>[/:80:@:E-Mail]{E-Mail}[E-Mail:\$LF] Ist die Eingebene E-Mail länger als 80% der Textfeldgröße wird die E-Mail vor dem „@“ umgebrochen.
Zeichenabstand <charspacing=WERT>	=	Überschreib den Zeichenabstand ab Eingabe / Wert in Prozent (abhängig von der Schriftgröße) / gilt bis neuer Wert im Textfeld deklariert wird. Standardwert: 0 Negative Werte mit „-“ Positive Werte ohne Operatoren
<i>Beispiel:</i>	=	Muster Deutschland GmbH <charspacing=-20>Alfred-Nobel-Straße 10 40789 Monheim <charspacing=30>Tel +49 2173 48 4848 Fax +49 2173 48 4841
Horizontale Skalierung von Text. <horizscaling=WERT>	=	Setzt die horizontale Skalierung von Text. Gilt bis neuer Wert im Textfeld deklariert wird. Standardwert: 100 Negative Werte mit „-“ Positive Werte ohne Operatoren
Überstreichen <overline=true/false>	=	Modus für Überstreichen. Standardwert: false
Durchstreichen <strikeout=true/false>	=	Modus für Durchstreichen. Standardwert: false
Vertikalen Textversatz <textrise=WERT>	=	Modus für den vertikalen Textversatz Prozentwerte beziehen sich auf Schriftgröße. Standardwert: 0 Negative Werte mit „-“ Positive Werte ohne Operatoren Werte in PUNKT
Einzug der ersten Zeile <parindent=WERT>	=	Legt den linken Einzug der ersten Zeile eines Absatzes fest. Der Wert wird zu leftindent addiert. Wird diese Option innerhalb der Zeile angegeben, so wirkt sie wie ein Tabulator. Standardwert: 0 Negative Werte mit „-“ Positive Werte ohne Operatoren Werte in PUNKT
Einzüge <rightindent=WERT>	=	Bestimmt den rechten bzw. linken Einzug aller Textzeilen. Wird leftindent innerhalb der Zeile angegeben und befindet sich die definierte Position links der aktuellen Textposition,

<leftindent=WERT>

so wird die Option für die aktuelle Zeile ignoriert.
Standardwert: 0
Negative Werte mit „-“
Positive Werte ohne Operatoren
Werte in PUNKT

Bildfelder Sonderfunktionen

In der Printlounge steht ab sofort eine neue Funktion zur Verfügung, mit welcher Sie ihr Produktportfolio um einen interessanten Aspekt erweitern können: Der Bildupload durch Ihren Kunden.

Ihr Kunde kann dabei eine Bilddatei (z.B. ein Logo oder ein Foto) von seiner Festplatte auswählen. Dieses wird dann an den Printlounge-Server übermittelt und in die gewünschte Position des Dokumentes eingebettet. So wie Sie es bereits von den Bildfeldern mit den von Ihnen hinterlegten Bildern gewohnt sind.

Den Bildupload stellen wir Ihnen in zwei Varianten zur Verfügung:

Einfacher Bildupload

Der Kunde kann Jpeg, Tiff oder PDF-Dateien von seiner Festplatte auswählen und in das Dokument einbetten. Aktivieren Sie diese Funktion einfach im zugewiesenen Bildset.

Es entstehen keine weiteren Kosten für Sie bei der Erzeugung der PDF-Datei, außer den gewohnten Gebühren.

Upload mit Prüfung und Beschnitt

Wie Variante 1, jedoch steht hier eine Funktion zum Beschneiden des Bildes nach dem Upload zur Verfügung. Die Beschneidung hat automatisch die Abmessung des von Ihnen definierten Bildbereichs. Zusätzlich wird das Bild einer Druckfähigkeitsprüfung unterzogen. So kann z.B. der Farbraum und die Auflösung geprüft werden.

Aktivieren Sie diese Funktion einfach im zugewiesenen Bildset.

Bei der Variante 2 betragen die Zusatzgebühren lediglich 2,50 Euro für das erste Bildfeld im Dokument und 1,00 Euro für jedes Folgebildfeld im selben Dokument. Diese Gebühren werden erst bei einer Bestellung des Druckstücks abgerechnet.

Feste Bildebenen

Für ein Bildfeld (Layouter) ist es möglich eine Festdefiniertes Bild zu wählen ohne das der Benutzer eine Auswahlmöglichkeit erhält. Geben Sie hierfür in die Feldinformationen unter „Name“ die Zeichenkette „FIX“ un eine fortlaufende Nummer ein. Z.B. FIX01
Im Feld Beschreibung geben Sie nun den Dateinamen des Bildes ein welches Sie in dieses Bildfeld fest definieren möchten.



TIP! Für Masken über dynamische Bild können Sie Pdf Dateien mit Transparenzen als feste Bildebene verwenden.

Benutzerabhängige Bilddarstellung

Es ist nun möglich, für einzelne Benutzer (kundenspezifisch) die Darstellung der Inhalte von Bildsets einzuzugrenzen.

Anwendungsbeispiel:

Sie haben für eine Anzeige ein Bildset angelegt. Auf diese greift ein Pool von Händlern zu.

In dem Bildset sind alle Händlerlogos und weitere Bilder (z.B. der Geschäftsräume) hinterlegt. Nun soll jeder Händler nur sein eigenes Logo und seine eigenen Bilder angezeigt bekommen.

So funktioniert es:

In der Benutzertabelle des Kunden erhält jeder Benutzer automatisch durch das System eine ID zugewiesen (siehe Bild 1).

Beim Upload der einzelnen Dateien (z.B. Logos oder Bilder) fügen Sie dem Dateinamen diese ID mit einem Semikolon getrennt voran an.



#	Benutzername	Name	Aktion
00016	andre	andre	bearbeit
00015	Testbenutzer	324234	bearbeit

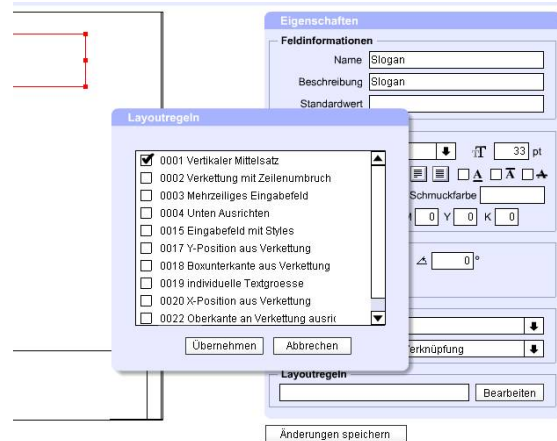
Beispiel:

Sie haben eine Logodatei mit dem Namen Testbild.pdf und möchten diese dem Benutzer / Händler mit der ID 06597 zuweisen. Hierfür nennen Sie die Datei vor dem Upload wie folgt um: **06597;Testbild.pdf**

Layoutregeln

Für einzelne Textfelder ist es Möglich gesonderte Regeln und Zusatzfunktionen einzustellen.

Hierfür wählen Sie bitte das einzustellende Textfeld aus. Im Fenster „Eigenschaften“ befindet sich unten das Register „Layoutregeln. Die Auswahl öffnet sich mit „bearbeiten“ Es können beliebig viele Regeln kombiniert werden.



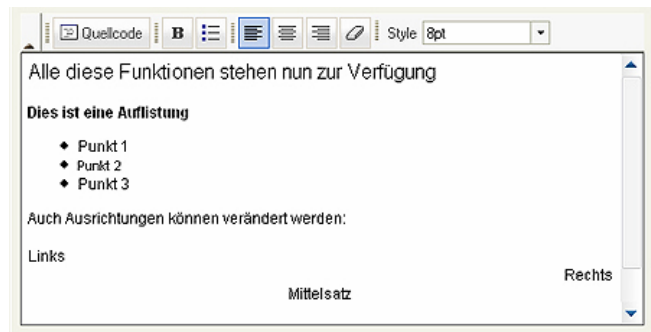
0001 Vertikaler Mittelsatz	=	Text wird innerhalb der Vertikalen des Textfeldes vermittelt
0003 Mehrzeiliges Eingabefeld	=	In der Benutzeransicht wird ein Mehrzeiliges Eingabefeld angezeigt.
0004 Unten Ausrichten	=	Text wird an der unterkante des Textfeldes ausgerichtet
0017 Y-Position mit Verkettung	=	Das Textfeld wird an der Y-Position des in der „Feldverknüpfung“ angegebenen Feldes ausgerichtet
0018 Boxunterkante aus Verkettung	=	Das Textfeld wird an der Unterkante des in der „Feldverknüpfung“ angegebenen Feldes ausgerichtet
0019 Individuelle Textgröße	=	In der Benutzeransicht wird die Möglichkeit zur Eingabe einer Individuellen Textgrößeneingabe (in Punkt) angezeigt
0020 X-Position mit Verkettung	=	Das Textfeld wird an der x-Position des in der „Feldverknüpfung“ angegebenen Feldes ausgerichtet
0022 Oberkante aus Verkettung	=	Das Textfeld wird an der Oberkante des in der „Feldverknüpfung“ angegebenen Feldes ausgerichtet
0023 Individueller Zeilendurchschuss	=	In der Benutzeransicht wird die Möglichkeit zur Eingabe eines Individuellen Zeilendurchschusses (in Punkt) angezeigt.
0024 Mehrzeiliges Eingabefeld (Big)	=	In der Benutzeransicht wird ein großes Mehrzeiliges Eingabefeld angezeigt.

Erweiterer Bearbeitungsmodus in der Kundenansicht

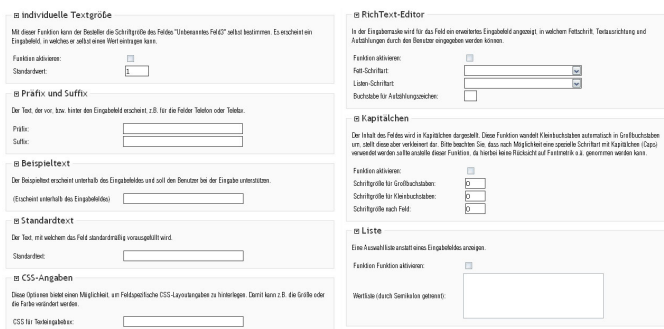
Es besteht die Option, ihren Kunden ein erweitertes Bearbeitungsfenster in der Eingabemaske der Drucksache anzubieten.

In diesem können Attribute wie Fettschrift, Aufzählung, Schriftgröße und Schriftausrichtung gewählt werden.

Details zur Einbindung entnehmen Sie bitte den unten aufgeführten Abschnitt "Feld Spezialoptionen"



Feld Spezialoptionen



Mit Hilfe der "Feld Spezialoptionen" ist es Ihnen möglich, die Ansicht einzelner Druckvorlagen für Ihre Kunden intuitiver zu gestalten.

In der Bearbeitungsansicht der Druckvorlagen finden Sie unter dem Vorschaubild den Knopf 'Feld-Spezialoptionen'.

Nach Auswahl erhalten Sie eine Auflistung aller in der Druckvorlage enthaltenen Felder.

Zu jedem Feld bietet Ihnen das System folgende Optionen an:

In der Abbildung erhalten sie exemplarisch einen Überblick über die möglichen Optionen und deren Auswirkung auf die Kundenansicht.

Feld	Ihre Daten	
Name	<input type="text" value=""/> z.B.: Mustermann	Text
Vorname	<input type="text" value=""/> z.B.: Peter	Text
Position	Textgröße: <input type="text" value="9"/> pt <input type="text" value=""/> z.B.: Marketing	Individuelle Textgröße
Telefon Durchwahl	+49 (0) 21 51/4 56 - <input type="text" value=""/>	Präfix mit CSS
Telefax Durchwahl	+49 (0) 21 51/4 56 - <input type="text" value=""/>	
E-Mail	<input type="text" value=""/> @muster.de	Suffix

Feld	Ich bin ein vorausgefüllter Text	Standardtext
test1	Andre Hausmann	Auswahlliste

Individuelle Textgröße:

Mit dieser Funktion kann der Besteller die Schriftgröße des Feldes "test1" selbst bestimmen. Es erscheint ein Eingabefeld, in welches er selbst einen Wert eintragen kann.

Präfix:

Der Text, der vor, bzw. hinter den Eingabefeld erscheint, z.B. für die Felder Telefon oder Telefax.

Suffix:

Der hier eingegebene Text wird nach dem Eingabefeld dargestellt (z.B. "E-Mail Adressen", o.ä.)

Beispieltext:

Der Beispieltext erscheint unterhalb des Eingabefeldes und soll den Benutzer bei der Eingabe unterstützen.

Standardtext:

Der Text, mit welchem das Feld standardmäßig vorausgefüllt wird.

CSS-Angabe:

Diese Option bietet eine Möglichkeit, um feldspezifische CSS-Layoutangaben zu hinterlegen. Damit kann z.B. die Größe oder die Farbe verändert werden.. Mehrere CSS Angaben werden mit ";" getrennt. Sie können z.B. folgende Styles einfügen:

width:40px; (Eingabefeld wird auf 40 Pixel Breite beschränkt)

color:Red; (Eingabefeld erhält die Hintergrundfarbe Rot)

Rich Text-Editor:

Nach der Aktivierung erhält der Benutzer in der Kundenansicht ein erweitertes Bearbeitungsfenster. (Siehe Abbildung "Rich Text Feld").

In diesem Feld können Attribute wie Fettschrift, Aufzählung, Schriftgröße und Schriftausrichtung gewählt werden.

Stellen sie unter "Fett-Schriftart" die Schriftart ein, die ausgewählt werden soll, wenn das Attribut "Fett" durch Ihren Kunden gewählt wird.

Unter Listen-Schriftart wählen Sie bitte die Schriftart die für das Aufzählungszeichen, das Sie unter "Buchstabe für Aufzählungszeichen" eingestellt, verwendet wird.

Kapitälchen:

Der Inhalt des Feldes wird in Kapitälchen dargestellt. Diese Funktion wandelt Kleinbuchstaben automatisch in Großbuchstaben um, stellt diese aber verkleinert dar. Bitte beachten Sie, dass nach Möglichkeit eine spezielle Schriftart mit Kapitälchen (Caps) verwendet werden sollte anstelle dieser Funktion, da hierbei keine Rücksicht auf Fontmetrik o.ä. genommen werden kann.

Liste (Pull Down Menu):

Eine Auswahlliste anstatt eines Eingabefeldes anzeigen. Wertliste (durch Semikolon getrennt):

z.B. Ein Auswahlliste mit mehreren Namen:

Stefan Vogt; Andre Hausmann; Pascal; Ayhan; Falk

Verwendung von Schmuckfarben in der Print-Lounge

Die Lead-Print PRINT-LOUNGE unterstützt Schmuckfarben (spot color), Diese können zur Ausgabe von benutzerdefinierten Farben verwendet werden, die außerhalb des Bereichs von Farbe liegen, die aus Prozessfarben gemischt werden können. Schmuckfarben sind durch ihren Namen definiert und treten in PDF immer gemeinsam mit einer Alternativfarbe auf, die der Schmuckfarbe möglichst ähnlich ist. Die Alternativfarbe wird in Acrobat zur Bildschirmanzeige und zur Ausgabe auf Geräten verwendet, die keine Schmuckfarben unterstützen (zum Beispiel Bürodrucker). Auf der Druckmaschine wird die geforderte Schmuckfarbe zusätzlich zu den im Dokument benutzten Prozessfarben angewandt.

In PRINT-LOUNGE sind verschiedene Schmuckfarbbibliotheken integriert.
PRINT-LOUNGE generiert für integrierte Schmuckfarben automatisch geeignete Alternativfarben.

Hierbei ist es erforderlich die Schmuckfarbenbezeichnung exakt anzugeben.
Ist dies nicht der Fall wird bei der Vorschau generierung eine Fehlermeldung erzeugt.

Bei Schmuckfarbnamen wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden;
schreiben Sie die Namen deshalb wie in den Beispielen in Großbuchstaben. Wie die Beispiele zeigen, beginnt der Farbname immer mit dem Präfix HKS oder PANTONE.

Generell müssen Sonderfarbnamen nach folgendem Schema aufgebaut sein:

HKS oder PANTONE Id Papiersorte

wobei Id die Farbe (zum Beispiel 43) bezeichnet und Papiersorte die Abkürzung für die verwendete Papiersorte ist (zum Beispiel N für Naturpapier). Die Namensbestandteile HKS, und werden jeweils durch ein einzelnes Leerzeichen getrennt.

Beispiele :

PANTONE 185 C

HKS 13 N

Sie können alle Farbnamen aus den folgenden digitalen Farbbibliotheken verwenden (Beispielnamen werden in Klammern angegeben):

- PANTONE solid coated (PANTONE 185 C)
- PANTONE solid uncoated (PANTONE 185 U)
- PANTONE solid matte (PANTONE 185 M)
- PANTONE process coated (PANTONE DS 35-1 C)
- PANTONE process uncoated (PANTONE DS 35-1 U)
- PANTONE process coated EURO (PANTONE DE 35-1 C)
- PANTONE pastel coated (PANTONE 9461 C)
- PANTONE pastel uncoated (PANTONE 9461 U)
- PANTONE metallic coated (PANTONE 871 C)
- PANTONE solid to process coated (PANTONE 185 PC)
- PANTONE solid to process coated EURO (PANTONE 185 EC)
- PANTONE hexachrome® coated (PANTONE H 305-1 C)
- PANTONE hexachrome® uncoated (PANTONE H 305-1 U)
- PANTONE solid in hexachrome coated (PANTONE 185 HC)

Sie können alle Farbnamen aus den folgenden digitalen Farbbibliotheken (Farbfächer) verwenden (Beispielnamen werden in Klammern angegeben):

- HKS K (Kunstdruckpapier), 88 Farben (HKS 43 K)
- HKS N (Naturpapier), 88 Farben (HKS 43 N)
- HKS E (Endlospapier) beschichtet, 90 Farben (HKS 43 E)
- HKS Ek (Endlospapier) unbeschichtet, 88 Farben (HKS 43 E)
- HKS En: entspricht HKS E (HKS 43 En)
- HKS Z (Zeitungspapier), 50 Farben (HKS 43 Z)

Beispiele

BEISPIEL Visitenkarte

```
{Vorname} {Name}  
<font face='SP Gill Alt One MT Italic'><fontsize=7>{Position}  
  
<tab (29.87 49.79)><T>Privat  
<T>{Privat Strasse} · {Privat PLZ} {Privat Ort} · Germany  
<T>[Privat Telefon:Tel]<T>[Privat Telefon:{Laenderkennung Privat}] {Privat Telefon}[Privat Telefon:$LF]  
<T>[Privat Telefax:Fax]<T>[Privat Telefax:{Laenderkennung Privat}] {Privat Telefax}[Privat Telefax:$LF]  
<T>[Privat Mobil:Mobil]<T>[Privat Mobil:{Laenderkennung Privat Mobil}] {Privat Mobil}[Privat Mobil:$LF]  
<T>[Privat EMail:E-Mail:]<T>{Privat EMail}</font>[Privat EMail:$LF]
```

Beispiel Briefbogen

```
<tab (19.92 50)>{Geschlecht} Musterfirma Deutschland GmbH  
Alfred-Nobel-Straße 10  
40789 Monheim  
Tel<T>+49 2173 48 4848  
Fax<T>+49 2173 48 4841  
E-mail<T>{Email}
```

```
[Privat Ort:Privat:]  
[Privat Strasse:] {Privat Strasse}  
[Privat PLZ:] {Privat PLZ} {Privat Ort}  
[Privat Telefon:Tel]<T>[Privat Telefon:{Laenderkennung Privat}] {Privat Telefon}[Privat Telefon:$LF]  
[Privat Telefax:Fax]<T>[Privat Telefax:{Laenderkennung Privat}] {Privat Telefax}[Privat Telefax:$LF]  
[Privat Mobil:Mobil]<T>[Privat Mobil:{Laenderkennung Privat Mobil}] {Privat Mobil}[Privat Mobil:$LF]  
[Privat EMail:E-Mail:]<T>{Privat EMail}[Privat EMail:$LF]
```